

.....  
( pieczęć adresowa Wykonawcy )

....., dnia ..... 2013 r.

Dane wykonawcy :

(miescowość)

Nazwa

Adres

Nr tel./ faksu .....

Nr NIP .....

Nr REGON .....

Nr konta .....

**Wójt Gminy Kamionka  
21-132 Kamionka  
ul. Lubartowska 1**

## **OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego określonego pn.

### **„Zagospodarowanie budynku byłej świetlicy wiejskiej na wiejskie centrum rozwoju i promocji lokalnych produktów oraz usług w Kierzkówce” - zakup wraz z dostawą sprzętu i wyposażenia**

---

Oferujemy wykonanie w/w zadania będącego przedmiotem zamówienia publicznego za cenę:

wartość netto ..... zł,

(słownie..... złotych)

podatek VAT w wysokości ..... zł,

(słownie ..... złotych)

wartość brutto ..... zł,

(słownie ..... złotych)

Oświadczamy, że :

- 1) wykonamy przedmiot zamówienia w terminie do 30 września 2013 r.
- 2) udzielimy gwarancji na wykonany przedmiot umowy – 36 miesięcy.
- 3) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją techniczną oraz z projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego sporządzenia oferty;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 5) zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunkach w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego;
- 6) w okresie rękojmi i gwarancji będziemy przystępować do usuwania usterek w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia usterki.
- 7) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiemy w formie .....
- 8) zamówienie zamierzamy wykonać samodzielnie / zamierzamy powierzyć wykonanie niżej wymienionych części zamówienia podwykonawcom\* :

.....  
.....

9) Zastrzeżenia Wykonawcy :

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca zastrzega, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępniane :

.....  
.....

10) Integralną częścią niniejszego formularza ofertowego są:

Lp.	Nazwa dokumentu	Uwagi
1)	Wypełniony załącznik nr 1, pełniący rolę kosztorysu ofertowego,	załącznik nr 1 do SIWZ
2)	Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, ( co najmniej 2 dostaw polegających na dostawie wyposażenia do pomieszczeń użyteczności publicznej o wartości łącznej <b>min. 100 000 zł</b> )	załącznik nr 2 do SIWZ
3)	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy pzp,	załącznik nr 3 do SIWZ
4)	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy pzp,	załącznik nr 4 do SIWZ
5)	Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.	załącznik nr 6 do SIWZ
6)	Parafowany wzór umowy na roboty budowlane	załącznik nr 7 do SIWZ
7)	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	
8)	Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości minimum <b>100 000,00 zł</b>	
9)	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	
10)	Potwierdzenie wniesienia wadium	
11)	Inne	

\* - niepotrzebne skreślić

W imieniu Wykonawcy: .....

( podpis osoby/osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy )